**轻工学院工会会员结婚生育慰问金申请表**

年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 分会（部门） |  | | | | | |
| 职工姓名 |  | 性 别 |  | 手机号 | |  |
| 申  请  事  由 | **在职教职慰问：**   * 结婚。结婚日期： 年 月 日 * 生育。生育日期： 年 月 日 | | | | | |
| 经办人姓名 |  | | 经办人手机号 | |  | |
| 分 会  意 见 | 分工会主席签字 （盖章） | | | | | |
| 慰问金额 |  | | 领取人签字 | |  | |
| 备注 | 1、结婚、生育慰问品的选择要遵循实用且有纪念意义的原则，严禁购买烟、酒或奢侈品，不能购买购物卡储值卡等。  2、发票抬头开具“天津轻工职业技术学院工会”。报销凭证后应附本人签字的结婚证、出生证复印件等材料。发票金额严禁超过500元。  3、结婚、生育夫妻双方都是学院工会会员的，按标准给予两份慰问品。 | | | | | |